

Na temelju članka 25. Statuta, Skupština Športske zajednice Zadarske županije u mandatnom razdoblju 2008. – 2012. godine na svojoj 4. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2012. godine, donosi

POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA ŠPORTSKE ZAJEDNICE ZADARSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Nadzornog odbora Športske zajednice Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Nadzorni odbor).

Članovi Nadzornog odbora, kao i druge osobe nazočne sjednicama Nadzornog odbora, dužne su se pridržavati odredbi ovog Poslovníka.

O pravilnoj primjeni Poslovníka skrbi se predsjednik Nadzornog odbora kao predsjedavajući Nadzornim odborom.

Članak 2.

Članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Skupština Športske zajednice Zadarske županije.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.

Članovi Nadzornog odbora na svojoj prvoj sjednici biraju između sebe predsjednika Nadzornog odbora.

Ista osoba ne može biti istovremeno član Nadzornog i Izvršnog odbora.

Članak 3.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Članak 4.

Djelokrug rada i ovlaštenja Nadzornog odbora utvrđeni su Statutom Športske zajednice Zadarske županije, a to su:

- nadzire provedbu Statuta i drugih općih akata Športske zajednice Zadarske županije, te ostvarivanje prava i izvršavanje obveza članova Zajednice,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Športske zajednice Zadarske županije,
- nadzire ostvarivanje prava i izvršavanje obveza Stručne službe prema Statutu i drugim općim aktima Športske zajednice Zadarske županije,
- obavlja i druge poslove za koje ga zaduži Športska zajednica Zadarske županije.

II. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA

Članak 5.

Sjednice Nadzornog odbora su javne, osim ako drugačije ne odredi Nadzorni odbor.

Članak 6.

Nadzorni odbor može dopustiti da sjednici iz koje je isključena javnost budu nazočne određene osobe čija stručna ili druga pomoć može pripomoći radu Nadzornog odbora.

Članak 7.

Nazočnost članova na sjednicama Nadzornog odbora utvrđuje se zapisnički.

Ako je član Nadzornog odbora spriječen i ne može biti nazočan sjednici, dužan je pravovremeno obavijestiti Stručnu službu Športske zajednice Zadarske županije.

Članak 8.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se održavaju prema potrebi.

Predsjednik Nadzornog odbora brine se o organiziranju, pripremanju i sazivanju sjednica Nadzornog odbora. U pripremanju sjednica predsjedniku pomaže Stručna služba.

Članak 9.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i njome predsjedava predsjednik Nadzornog odbora, a iznimno u njegovu odsustvu, jedan član Nadzornog odbora kojega on ovlasti.

Članak 10.

Predsjednik Nadzornog odbora dužan je u roku od 15 (slovima: petnaest) dana sazvati sjednicu Nadzornog odbora i na zahtjev:

- Skupštine,
- Izvršnog odbora,
- predsjednika, ili
- dva člana Nadzornog odbora.

Zahtjev za sazivanje sjednice Nadzornog odbora mora biti pismeno obrazložen.

Ukoliko predsjednik Nadzornog odbora ne postupi u skladu s odredbama stavka 1. ovog članka, Predsjednik Športske zajednice Zadarske županije sazvati će izvanrednu sjednicu Nadzornog odbora.

Članak 11.

Pismeni poziv za sjednicu Nadzornog odbora s prijedlogom dnevnog reda, danom, satom i mjestom održavanja, dostavlja se članovima Nadzornog odbora najmanje tri dana prije održavanja sjednice Nadzornog odbora (poštom, elektronskom poštom ili faksom).

Članak 12.

Sjednicu Nadzornog odbora otvara predsjednik Nadzornog odbora, odnosno predsjedavajući, utvrđuje kvorum i predlaže dnevni red.

Predsjednik Nadzornog odbora unosi u prijedlog dnevnog reda i pitanja koja su predložena od strane tijela Športske zajednice Zadarske županije ili člana Nadzornog odbora.

Ukoliko predsjednik Nadzornog odbora ocijeni da prijedlozi i pitanja koja su predložena za sjednicu ne bi trebalo uvrstiti u dnevni red sjednice, dužan je o razlozima upoznati Nadzorni odbor, koji odlučuje da li će o istom raspravljati.

Članak 13.

Na sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži; broj sjednice, mjesto i datum održavanja sjednice, vrijeme početka, imena nazočnih i odsutnih, dnevni red, sažetak rasprave, odluke, zaključke i mišljenja, te završetak sjednice.

Zapisnik potpisuje predsjednik Nadzornog odbora, odnosno predsjedavajući.

III. GLASANJE

Članak 14.

Glasanje na sjednicama Nadzornog odbora je javno ako Nadzorni odbor ne odluči drugačije. Javno glasanje obavlja se dizanjem ruku. Uvjete za organiziranje tajnog glasanja osigurava Stručna služba.

Članak 15.

Nadzorni odbor donosi odluke, zaključke i stavove većinom glasova nazočnih članova Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora glasa osobno.

Članak 16.

Nadzorni odbor ima pravo uvida u svu dokumentaciju koja će mu pomoći da donese pravilne odluke.

Članak 17.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvješće o radu Nadzornog odbora te financijskom i materijalnom poslovanju Športske zajednice Zadarske županije najmanje jedanput godišnje kad se prihvaća godišnje izvješće o radu Športske zajednice Zadarske županije.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Ur. broj: 61/12
Zadar, 28. lipnja 2012. godine

Predsjednik

Dr. Marko Pređa